



AgrarMarkt Austria
Dresdner Straße 70
A-1200 Wien
www.ama.at
DVR: 0719838

Ausfüllanleitung

zum Antrag zur Förderung eines Vorhabens entsprechend
**„sonstige Maßnahmen“ des Österreichischen Programms
für die Entwicklung des ländlichen Raumes 2007 -2013
Diversifizierung land- und forstwirtschaftlicher Betriebe**




Allgemeine Anmerkungen:

Die erste Seite der Antragsformulare ist für alle Maßnahmen identisch. Sie beinhaltet die Stammdaten (allgemeine personen- sowie betriebs- oder unternehmensspezifische Daten), die Zuordnung des Antrags zu einer einzelnen Maßnahme, sowie die vom Sachbearbeiter der entgegennehmenden Stelle (Einreich- und/oder Bewilligungsstelle) auszufüllenden Felder.

Ab der zweiten Antragsseite werden die detaillierten Angaben zur beantragten Förderung sowie maßnahmenspezifische Betriebsdaten erfasst. Diese speziellen Antragsdaten beziehen sich daher jeweils auf eine einzige Maßnahme.

Wichtig: Für jedes zur Förderung beantragte Vorhaben/Projekt im Rahmen des Österreichischen Programms für die Entwicklung des ländlichen Raumes ist ein **gesondertes Antragsformular** auszufüllen.

Antrag Diversifizierung land- und forstwirtschaftlicher Betriebe - Seite 1 – Stammdaten

 <p>AgrarMarkt Austria Dresdner Straße 70 A-1200 Wien www.ama.at DVR- 0719838</p>	<h3 style="margin: 0;">Antrag auf Fördermittel</h3> <p style="margin: 0;">zur Förderung eines Vorhabens entsprechend den "sonstigen Maßnahmen" des Österreichischen Programms für die Entwicklung des Ländlichen Raumes 2007 - 2013</p>	  <p style="font-size: small;">Landeslogo</p>								
<p>Förderungswerber(in) (bitte ankreuzen ☑) 1</p> <p><input type="checkbox"/> natürliche Person Geb. Datum: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Ehegemeinschaft Geb. Datum Gattin: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p style="padding-left: 20px;">Geb. Datum Gatte: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> juristische Person / Personengemeinschaft</p> <p>Gesellschaftsform <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Vertretungsbefugte(r) (bei jur. Person, Gebietskörpersch.), Geburtsdatum <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Zuname(n), Vorname(n), Titel, Unternehmensbezeichnung <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Zustelladresse: Ortschaft, Straße, Hausnummer 2</p> <hr/> <p>Postleitzahl, Postort <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Telefonnummer <input style="width: 100px;" type="text"/> Faxnummer <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <hr/> <p>E-Mailadresse <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Name d. Unterschriftsberechtigten <input style="width: 150px;" type="text"/></p>	<p>Betriebsnummer <input style="width: 100px;" type="text"/> 4</p> <p>Klientennummer: <input style="width: 100px;" type="text"/></p> <hr/> <p><input style="width: 150px;" type="text"/> 5</p> <p>Gemeindenummer, Gemeinde</p> <hr/> <p>Hausname (vulgo) 6</p> <hr/> <p>Betriebsanschrift: Ortschaft, Straße, Hausnummer <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Postleitzahl, Postort <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Bankleitzahl 7</p> <hr/> <p>Bankinstitut <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Namenskontonummer <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <hr/> <p>Gebietskörperschaftsanteil in % 9</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> 10 </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">Adresse der Einreichstelle</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <tr> <td style="width: 60%; height: 30px;"></td> <td style="width: 40%; text-align: center; font-size: x-small;">Entgegengenommen</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">Eingangsstempel Einreichsstelle</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">Erfasst</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-size: small; margin-bottom: 5px;">Eingangsnummer (durch Einreichsstelle zu vergeben):</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <tr> <td style="width: 60%; height: 30px;"></td> <td style="width: 40%; text-align: center; font-size: x-small;">Entgegengenommen</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">Eingangsstempel Bewilligungsst.</td> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">Erfasst</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-size: small;">Antragsnummer (durch Bewilligungsstelle zu vergeben):</p>		Entgegengenommen	Eingangsstempel Einreichsstelle	Erfasst		Entgegengenommen	Eingangsstempel Bewilligungsst.	Erfasst
	Entgegengenommen									
Eingangsstempel Einreichsstelle	Erfasst									
	Entgegengenommen									
Eingangsstempel Bewilligungsst.	Erfasst									
<p>Förderungswerber(in) ist vorsteuerabzugsberechtigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein 8</p>										
<p>Maßnahme:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black; text-align: center; vertical-align: middle;">3</td> <td style="width: 20%; border-bottom: 1px solid black;">Code</td> <td style="width: 65%; border-bottom: 1px solid black;">Maßnahmenbezeichnung</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Detail-Code *)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">Maßnahmenbezeichnung *) *) ggf. nur bei Code 411,412 u. 413 erforderlich</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">Bezeichnung des Vorhabens <input style="width: 100%;" type="text"/></p>			3	Code	Maßnahmenbezeichnung		Detail-Code *)	Maßnahmenbezeichnung *) *) ggf. nur bei Code 411,412 u. 413 erforderlich		
3	Code	Maßnahmenbezeichnung								
	Detail-Code *)	Maßnahmenbezeichnung *) *) ggf. nur bei Code 411,412 u. 413 erforderlich								

Form

1 Bewirtschafter /Förderungswerber

Kreuzen Sie hier an, ob Sie als **Förderungswerber** eine natürliche Person (Einzelperson) oder eine Ehegemeinschaft (Betrieb läuft auf Rechnung und Gefahr beider Ehepartner) sind und tragen Sie jeweils das Geburtsdatum ein. Handelt es sich bei Ihrem Unternehmen um eine juristische Person (zB Genossenschaft, Verein...) oder Personengemeinschaft, so ist die Rechtsform einzutragen. Bei Personengemeinschaften (zB Arge,...) ist die Art der Gemeinschaft anzuführen. Als Förderungswerber von Informations- und Berufsbildungsmaßnahmen Teilnehmer treten nur natürliche Personen auf.

WICHTIG: Ist eine **Ehegemeinschaft** Bewirtschafter des Betriebes, so sind hier beide Namen anzugeben. Erst bei den speziellen Antragsdaten ist der Teilnehmer anzugeben.

2 Zustelladresse

Tragen Sie hier Ihre(n) Namen/Unternehmensbezeichnung, Ihre vollständige Anschrift und Ihre Telefon-, Faxnummer ein. Handelt es sich beim Förderungswerber **nicht** um eine Einzelperson oder Ehegemeinschaft muss ein Vertretungsbefugter angegeben werden. Vertretungsbefugte sind Personen, die für den Förderungswerber auf Grund gesetzlicher Befugnis oder wegen erteilter Vollmacht einschreiten. An die Vertretungsbefugten werden die Schriftstücke zugestellt und Geldbeträge überwiesen. Hat sich der Bewirtschafter bzw. Förderungswerber geändert, so ist bei Betriebsnummern das Formular „Bewirtschafterwechsel“, das auf der BBK erhältlich ist, auszufüllen. Bei Klientennummern genügt ein formloses Schreiben an die Bewilligungsstelle bzw. AMA.

Falls der Förderantrag von einer anderen als der/den unter „Förderungswerber“ angeführten Person(en) unterschrieben wird, so ist der Unterschriftsberechtigte einzutragen. Unterschriftsberechtigte sind Personen, die für den Förderungswerber auf Grund gesetzlicher Befugnis oder wegen erteilter Vollmacht einschreiten. Entsprechende Nachweise über die Vollmacht sind dem Antrag beizulegen.

3 Maßnahme

Geben Sie hier die Maßnahme (Code und/oder Maßnahmenbezeichnung) bekannt, für die Sie den Antrag auf Fördermittel stellen. Beantragen Sie eine Leadermaßnahme mit dem Code 411, 412 oder 413 dann ist, wenn die Abwicklung gemäß einer Maßnahme der Achsen 1, 2 oder 3 erfolgt, der Detail-Code und die Maßnahmenbezeichnung dieser Maßnahme anzugeben.~~Maßnahme (Code und/oder Maßnahmenbezeichnung) bekannt, für die Sie den Antrag auf Fördermittel stellen. Erfolgt die Abwicklung des Antrages auf Fördermittel über eine Leadermaßnahme~~

~~(M411, M412, M413) dann ist zusätzlich, der Detail Code und Maßnahmenbezeichnung anzugeben.~~ Bei der Bezeichnung des Vorhabens geben Sie ein Schlagwort an.

4 Betriebsnummer/Klientennummer

Geben Sie hier die Betriebsnummer des von Ihnen geführten Betriebes an. Bei Bewirtschaftung von mehreren Betriebseinheiten (unterschiedliche Betriebsstandorte mit eigener Betriebsnummer) ist die Betriebsnummer des Hauptbetriebes (Verwaltungszentrum der bewirtschafteten Betriebseinheiten) anzugeben. Förderungswerber~~n~~, die nicht Bewirtschafter eines landwirtschaftlichen Betriebes sind, wird nach der ersten Antragstellung eine Klientennummer zugeteilt, die bei jedem weiteren Antrag anzugeben ist.

5 Gemeinde

Hier ist die Gemeinde Ihres Betriebssitzes anzugeben.

6 Betriebsanschrift

Eine Betriebsanschrift ist nur dann anzugeben, wenn diese von der Zustelladresse abweicht. Gegebenenfalls ist jedoch der Hausname auszufüllen.

7 Bankverbindung

Geben Sie hier Ihre Bankverbindung an. **WICHTIGER HINWEIS:** Für einen Auszahlungstermin ist jeweils nur eine Bankverbindung für alle Anträge der „sonstigen Maßnahmen der Ländlichen Entwicklung“ möglich.

8 Vorsteuerabzugsberechtigung

Kreuzen Sie hier an, ob Sie als Förderungswerber vorsteuerabzugsberechtigt sind oder nicht. Landwirtschaftliche Betriebe - auch pauschalierte Betriebe - gelten als vorsteuerabzugsberechtigt und müssen JA ankreuzen.

9 Gebietskörperschaftsanteil

Wenn ein Förderungswerber keine natürliche Person oder Ehegemeinschaft ist, dann ist anzugeben ob und mit welchem Anteil eine Gebietskörperschaft beteiligt ist. Jedenfalls sind Unterlagen aus denen der Gebietskörperschaftsanteil hervorgeht (Statuten, Gesellschaftsverträge, usw.) in Kopie beizulegen.

10 Adresse der Einreichstelle, etc.

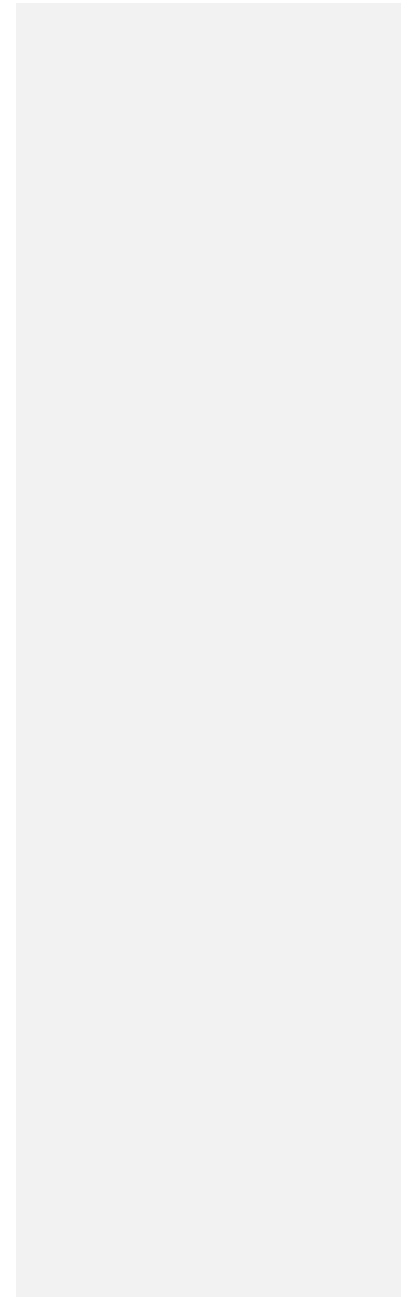
10

Der Antrag ist bei der im Feld "Adresse der Einreichstelle" angegebenen Stelle einzureichen. Dort wird auch der Eingangsstempel und die Eingangs- bzw. die Antragsnummer vergeben. **WICHTIG:** Es dürfen grundsätzlich nur Kosten anerkannt werden, die nach der Antragstellung entstehen. Da bei einzelnen Maßnahmen auch spätere Zeitpunkte gelten, informieren Sie sich daher bei der zuständigen Einreichstelle, bevor Sie mit einem Vorhaben beginnen.

Antrag Diversifizierung land- und forstwirtschaftlicher Betriebe – Seite 2

311 - Diversifizierung - Seite 2	<input style="width: 95%;" type="text"/> FörderungswerberIn: Zuname, Vorname, Unternehmensbezeichnung	<input style="width: 95%;" type="text"/> Betriebs-, Klientennummer																						
kurze Beschreibung des Vorhabens 1 <div style="border: 1px solid black; height: 300px; width: 100%;"></div>	Zeitplan: 3 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">voraussichtlicher Realisierungsbeginn:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">voraussichtliche Fertigstellung:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj</td> </tr> </table>		voraussichtlicher Realisierungsbeginn:	<input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj	voraussichtliche Fertigstellung:	<input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj																		
voraussichtlicher Realisierungsbeginn:	<input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj																							
voraussichtliche Fertigstellung:	<input style="width: 80%;" type="text"/> mmjjjj																							
Finanzierung des Vorhabens: 4 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">voraussichtliche Kosten:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">0 €</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Eigenmittel bar:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Kredite:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">unbare Eigenleistung:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">beantragte Förderungen:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">sonstige öffentliche Mittel*):</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">*) Wo beantragt?: Förderstelle:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Adresse:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Sachbearbeiter + Tel.:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Vorschuss ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Begründung:</td> <td style="padding: 2px;"><input style="width: 80%;" type="text"/></td> </tr> </table>			voraussichtliche Kosten:	0 €	Eigenmittel bar:	€	Kredite:	€	unbare Eigenleistung:	€	beantragte Förderungen:	€	sonstige öffentliche Mittel*):	€	*) Wo beantragt?: Förderstelle:	<input style="width: 80%;" type="text"/>	Adresse:	<input style="width: 80%;" type="text"/>	Sachbearbeiter + Tel.:	<input style="width: 80%;" type="text"/>	Vorschuss ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	€	Begründung:	<input style="width: 80%;" type="text"/>
voraussichtliche Kosten:	0 €																							
Eigenmittel bar:	€																							
Kredite:	€																							
unbare Eigenleistung:	€																							
beantragte Förderungen:	€																							
sonstige öffentliche Mittel*):	€																							
*) Wo beantragt?: Förderstelle:	<input style="width: 80%;" type="text"/>																							
Adresse:	<input style="width: 80%;" type="text"/>																							
Sachbearbeiter + Tel.:	<input style="width: 80%;" type="text"/>																							
Vorschuss ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	€																							
Begründung:	<input style="width: 80%;" type="text"/>																							
Projektbezogene Einnahmen erwartet ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> 5																								
Standort des Vorhabens / Veranstaltungsort: 2 <p>Identisch mit Betriebsadresse: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/></p> <p>wenn nein, bitte Betriebsstättennummer oder Standortadresse ausfüllen:</p> <p>Betriebsstätten-Nr.: <input style="width: 80%;" type="text"/></p> <p>Straße/Hausnummer: <input style="width: 80%;" type="text"/></p> <p>PLZ/Ort: <input style="width: 80%;" type="text"/></p> <p>Katastralgemeinde(n): <input style="width: 80%;" type="text"/></p> <p>Grundstücksnummer(n): <input style="width: 80%;" type="text"/></p>	Fremdmittel (vor Antragstellung): 6 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Gesamtschuldenstand</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">davon geförderte Kredite:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">davon nicht geförderte Kredite:</td> <td style="padding: 2px; text-align: right;">€</td> </tr> </table>		Gesamtschuldenstand	€	davon geförderte Kredite:	€	davon nicht geförderte Kredite:	€																
Gesamtschuldenstand	€																							
davon geförderte Kredite:	€																							
davon nicht geförderte Kredite:	€																							
Haben Sie in den letzten 3 Jahren eine Förderung aus dem Titel "de-minimis" ¹⁾ beantragt bzw. erhalten? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> 7 <p>Wenn ja, ist das Formblatt "de minimis"-Förderung auszufüllen.</p> <p>¹⁾ im Sinne der Verordnung (EG) Nr. 1998/2006</p>																								

Antrag Diversifizierung land- und forstwirtschaftlicher Betriebe – Seite 3



FörderungswerberIn: Zuname, Vorname, Unternehmensbezeichnung

Betriebs-, Klientennummer

Kosten des Vorhabens inkl. Ust <input type="checkbox"/> exkl. Ust <input type="checkbox"/>				
€	Jahr...	Jahr	Jahr	Gesamt
Baukosten				
davon unbare Eigenleistung				
Maschinen, Geräte				
Einrichtung/ Ausstattung				
Personalkosten				
Sachkosten				
Gesamtkosten des Vorhabens				

BewirtschafterIn des land- und forstwirtschaftlichen Betriebes an FörderwerberIn beteiligt ja nein
 wenn nein, muss durch die Angabe einer BNR der Bezug zu einem landwirtschaftlichen Betrieb bestätigt werden. BNR

Beilagen (zutreffendes bitte ankreuzen - Mehrfachangaben notwendig)					
	liegt bei	wird nachgereicht		liegt bei	wird nachgereicht
Verpflichtungserklärung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liste der Betreibergemeinschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diversifizierungskonzept	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bauplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Offerte (wenn Leist. v. Dritten erbracht werden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Baubewilligung/Bauanzeige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstverträge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Versicherungsnachweis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Werkverträge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Firmennummer (Auszug aus dem Firmenbuch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vereinsstatuten, bzw.			Bestätigung des Finanzamtes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Satzungen der Betreibergemeinschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(wenn nicht vorsteuerabzugsberechtigt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kooperations-, oder Gesellschaftsvertra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Ich (Wir) stelle(n) den Antrag zur Förderung gemäß der bezughabenden Sonderrichtlinie betreffend die Umsetzung "sonstiger Maßnahmen" der ländlichen Entwicklung gemäß Verordnung (EG) Nr.: 1698/2005 in Österreich. Die Abgabe und Entgegennahme dieses Förderantrages ist verbindlich. **11**

Datum, Ort

Unterschrift

FörderungswerberIn: Zuname, Vorname, Unternehmensbezeichnung

Betriebs-, Klientennummer

Kosten des Vorhabens					
		inkl. Ust <input type="checkbox"/>	exkl. Ust <input type="checkbox"/>		
€	Jahr....	Jahr	Jahr	Gesamt 8	
Baukosten					
davon unbare Eigenleistung					
Maschinen, Geräte					
Einrichtung/ Ausstattung					
Personalkosten					
Sachkosten					
Gesamtkosten des Vorhabens					

BewirtschafterIn des land- und forstwirtschaftlichen Betriebes an FörderwerberIn beteiligt ja nein **9**

wenn nein, muss durch die Angabe einer BNR der Bezug zu einem landwirtschaftlichen Betrieb bestätigt werden. BNR

Beilagen (zutreffendes bitte ankreuzen - Mehrfachangaben notwendig)					
	liegt bei	wird nachgereicht		liegt bei	wird nachgereicht
Verpflichtungserklärung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Liste der Betreibergemeinschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diversifizierungskonzept	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bauplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Offerte (wenn Leist. v. Dritten erbracht werden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Baubewilligung/Bauanzeige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstverträge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Versicherungsnachweis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Werkverträge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Firmennummer (Auszug aus dem Firmenbuch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vereinsstatuten, bzw.			Bestätigung des Finanzamtes		
Satzungen der Betreibergemeinschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(wenn nicht vorsteuerabzugsberechtigt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kooperations-, oder Gesellschaftsvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Ich (Wir) stelle(n) den Antrag zur Förderung gemäß der bezughabenden Sonderrichtlinie betreffend die Umsetzung "sonstiger Maßnahmen" der ländlichen Entwicklung gemäß Verordnung (EG) Nr.: 1698/2005 in Österreich. Die Abgabe und Entgegennahme dieses Förderungsantrages stellt keine Bewilligung dar und es wird damit kein Anspruch auf Förderung begründet. **11**

Datum, Ort

Unterschrift

1 Kurze Beschreibung des Vorhabens

Geben Sie hier in Kurzform eine Beschreibung ~~ihres~~ Ihres Vorhabens an (zum Beispiel: welche Investitionen sind geplant, welche Beratungsdienstleistungen werden in Anspruch genommen, etc.). **WICHTIG:** Nur beantragte Fördergegenstände können zu einem späteren Zeitpunkt auch zur Bewilligung bzw. Auszahlung führen. Vorhabensänderungen sind vor der Umsetzung der Bewilligenden Stelle zu melden.

2 ~~Standard~~ Standort des Vorhabens

Sofern der Standort Ihres Vorhabens nicht mit Ihrer Betriebsadresse identisch ist, müssen Sie hier, falls vorhanden, die Betriebsstättennummer oder die Standortadresse der Investition eintragen. Katastralgemeinde und Grundstücksnummer(n) sind falls vorhanden ebenfalls anzugeben.

3 Zeitplan

Geben Sie den Beginn und das Ende des beantragten Vorhabens an ~~an~~.

4 Finanzierung des Vorhabens

Geben Sie hier die voraussichtlichen Kosten und die geplante Finanzierung an. Wenn Sie für dasselbe Vorhaben auch bei anderen Stellen um Förderungen angesucht haben, dann geben Sie das an. Wenn Sie einen Vorschuss (max. 20% der anrechenbaren Investitionskosten) beantragen, dann müssen Sie dies begründen. Im Falle einer positiven Beurteilung, ist eine Sicherheit in Höhe von 110 % des Förderungsbetrages erforderlich.

5 Projektbezogene Einnahmen werden erwartet

Sofern unmittelbar aus dem geförderten Vorhaben Erlöse erzielt werden, ist hier ~~mit „ja“~~ anzukreuzen. Beispiele: Kursgebühren, Erlös durch den Verkauf von Eintrittskarten einer geförderten Veranstaltung, geförderte Wanderkarten, etc.. Nicht zu den projektbezogenen Einnahmen zählen zum Beispiel: die Erlöse der verkauften Produkte bei einem geförderten Bauernladens oder die Einnahmen ~~und~~ soderaus der Vermietung von geförderten Gästezimmern, etc..

6 Fremdmittel:

Im Feld **Gesamtverschuldenstand** tragen Sie die Summe Ihrer zum Zeitpunkt der Antragstellung ausstehenden Kredite ein. Im Falle von geförderten Krediten (AIK, ERP etc.) sind diese im Feld **davon geförderte Kredite** anzugeben.

7 „de-minimis“-Voraussetzungen

Sofern die Förderung als „De-minimis“-Förderung beantragt wird, ist das beigelegte Formblatt auszufüllen. Eine „De-minimis“-Förderung ist eine Förderung, die vereinfachten Bedingungen unterliegt, da sie seitens der EU als nicht wettbewerbsverzerrend angesehen wird. Ein Unternehmen kann „De-minimis“-Beihilfen im Gesamtausmaß von EUR 200.000,- innerhalb von drei Steuerjahren zugesichert bekommen. Der Dreijahreszeitraum ist fließend, d. h. bei jeder Neubewilligung einer „De-minimis“-Beihilfe ist die Gesamtsumme der im laufenden und in den beiden vorangegangenen Steuerjahren gewährten „De-minimis“-Beihilfen maßgeblich.

8 Kosten des Vorhabens

Sofern Sie als Förderungswerber vorsteuerabzugsberechtigt sind, kreuzen Sie bitte exkl. Ust. an und geben die voraussichtlichen Kosten des Vorhabens als Nettobeträge an. **Wichtig:** Landwirtschaftliche Betriebe - auch die pauschalierten landwirtschaftlichen Betriebe sind vorsteuerabzugsberechtigt und müssen daher die Nettobeträge angeben. Sind Sie nicht vorsteuerabzugsberechtigt, ist inkl. Ust. anzukreuzen und bei den Kosten des Vorhabens sind dementsprechend die Bruttobeträge anzugeben.

9 Bezug ~~zum~~ landwirtschaftlichen Betrieb gegeben

Bei Vorhaben, an denen der Bewirtschafter des land- und forstwirtschaftlichen Betriebs nicht als Förderungswerber beteiligt ist, muss der Bezug zum landwirtschaftlichen Betrieb durch die Heranziehung von land- und forstwirtschaftlichen Produktionsfaktoren oder Betriebsmitteln gegeben sein. Es muss daher die Betriebsnummer des Betriebes angegeben werden, dessen Produktionsfaktoren und Betriebsmittel eingesetzt werden.

10 Beilagen

Die unterschriebene Verpflichtungserklärung und das Diversifizierungskonzept müssen dem Antrag jedenfalls beigelegt werden. Welche zusätzlichen Beilagen wie z.B. Bauanzeige/Baubewilligung, Kooperations- bzw. Gesellschaftsverträge, ~~Anbote, Angebote,~~ Sie Ihrem Antrag noch beizulegen haben, erfahren Sie bei Ihrer zuständigen Einreich- bzw. Bewilligungsstelle.

11 Antragsunterzeichnung

Der Antrag ist vom Förderungswerber/In oder deren/ dessen Vertretungsbevollmächtigten zu unterschreiben. Sofern Sie als

Formatiert: Oben: 0,7 cm, Unten: 0,7 cm

Unterschriftsberechtigte/r unterschreiben (Vollmacht erforderlich), geben Sie bitte Ihren Namen in Blockschrift auf der ersten Seite des Antrages an.